Beschrijving van gegevensverwerking

Omschrijving	Personeelsadministratie
Organisatie	Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid Organisatie, bedrijfsvoering en personeel
Referentienummer	M618

Doelen van de verwerking

De verwerking geschiedt slechts voor:
a. het geven van leiding aan de werkzaamheden van betrokkene;
b. de behandeling van personeelszaken;
c. het vaststellen en doen uitbetalen van salarisaanspraken;
d. het regelen van aanspraken op uitkeringen in verband met de beëindiging van een dienstverband;
e. de opleiding van betrokkene
f. de bedrijfsmedische zorg voor betrokkene;
g. het bedrijfsmaatschappelijk werk;
h. de verkiezing van de leden van een bij wet geregeld medezeggenschapsor
Gerechtvaardigd belang. Personeelsadministratie

i. de interne controle en de bedrijfsbeveiliging; j. de uitvoering van een voor de betrokkene geldende arbeidsvoorwaarde; k. het opstellen van een lijst van data van verjaardagen van betrokkenen en andere feestelijkheden en gebeurtenissen; l. het verlenen van ontslag; m. de administratie van de personeelsvereniging en van de vereniging van oud-personeelsleden;
Gerechtvaardigd belang. personeelsadministratie

m. de administratie van de personeelsvereniging en van de vereniging van oud-personeelsleden;n. het innen van vorderingen, waaronder begrepen het in handen van derden stellen van die vorderingen;
o. het behandelen van geschillen en het doen uitoefenen van accountantscontrole;
p. de overgang van de betrokkene naar of diens tijdelijke tewerkstelling bij een ander onderdeel van de groep, bedoeld in artikel 2:24b van het Burgerlijk Wetboek waaraan de verantwoordelijke is verbonden;
Gerechtvaardigd belang. personeelsadministratie

Betrokkene en gegevens

Betrokkene(n)	Medewerkers
Persoonsgegevens	a. naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens, alsmede bank- en girorekeningnummer van de betrokkene; b. een administratienummer dat geen andere informatie bevat dan bedoeld onder a; c. nationaliteit en geboorteplaats; d. gegevens als bedoeld onder a, van de ouders, voogden of verzorgers van minderjarige werknemers;

Verzameldoel	Personeelsadministratie
Bewaartermijn	De persoonsgegevens worden verwijderd uiterlijk twee jaren nadat het dienstverband of de werkzaamheden van de betrokkene ten behoeve van de verantwoordelijke zijn beëindigd, tenzij de persoonsgegevens noodzakelijk zijn ter voldoening aan een wettelijke bewaarplicht.
Bron	Personeelsadministratie
Aanleverplicht	Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: Geen functie

Betrokkene(n)	Medewerkers
Persoonsgegevens	e. gegevens betreffende gevolgde en te volgen opleidingen, cursussen en stages; f. gegevens betreffende de functie of de voormalige functie, alsmede betreffende de aard, de inhoud en de beëindiging van het dienstverband; g. gegevens met het oog op de administratie van de aanwezigheid van de betrokkenen op de plaats waar de arbeid wordt verricht en hun afwezigheid in verband met verlof, arbeidsduurverkorting, bevalling of ziekte, met uitzondering van gegevens over de aard van de ziekte;
Verzameldoel	Personeelsadministratie
Bewaartermijn	Personeelsadministratie
Bron	Personeelsadministratie
Aanleverplicht	Betrokkenen waren niet verplicht deze gegevens aan te leveren.

Betrokkene(n)	Medewerkers
Persoonsgegevens	i .gegevens, waaronder begrepen gegevens betreffende gezinsleden en voormalige gezinsleden van de betrokkenen, die noodzakelijk zijn met het oog op een overeengekomen arbeidsvoorwaarde; j. gegevens met oog op het organiseren van de personeelsbeoordeling en de loopbaanbegeleiding, voor zover die gegevens bij de betrokkenen bekend zijn; k. andere dan de onder a tot en met j bedoelde gegevens waarvan de verwerking wordt vereist ingevolge de toepassing van een andere wet.
Verzameldoel	Personeelsadministratie
Bewaartermijn	Personeelsadministratie
Bron	Personeelsadministratie
Aanleverplicht	Betrokkenen waren niet verplicht deze gegevens aan te leveren.

Automatische besluitvorming

Er is geen sprake van besluitvorming over persoonsgegevens op basis van automatisch verwerkte gegevens.

Ontvangers

Afdeling HRM van OBP

Doorgifte buiten EU

Er is geen sprake van doorgifte van persoonsgegevens aan één of meer landen buiten de Europese Unie of aan een internationale organisatie.

Verantwoordelijken

Naam	Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, voor deze de directeur OBP
Bezoekadres	Parnassusplein 52511 VX Den HaagNEDERLAND
Postadres	Postbus 908012509 LV Den HaagNEDERLAND

Gerelateerde verwerkingen

Deze verwerking bevat geen gerelateerde verwerkingen