

# Beschrijving van gegevensverwerking

Omschrijving	Personeelsgegevens P-Direkt
Organisatie	Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid Organisatie, bedrijfsvoering en personeel
Referentienummer	M1633

## Doelen van de verwerking

HRM-dienstverlening

[Gerechtigd belang. HRM-dienstverlening](#)

---

- \*Berekenen en betalen van salarissen, vergoedingen, belastingen en premies \*Nakomen van aanspraken op pensioen, uitkeringen of suppletie
- \*Evaluatie (functioneren en beoordeling) en ontwikkeling personeel
- \*Ziekteverzuim begeleiding en re-integratie (Poortwachter/Arbo)
- \*Personeelsmanagement en planningwerkzaamheden
- \*Personeelsdossier, ook igv interdepartementale overplaatsing

[Gerechtigd belang. HRM dienstverlening](#)

---

- \*Controle en vastlegging identiteit voor wet loonbelasting
- \*Communicatie
- \*Behandelen van geschillen
- \* Reisbewegingen facturatie en controle

[Gerechtigd belang. HRM -dienstverlening](#)

---

## Betrokkenen en gegevens

Betrokkene(n)	(Oud) medewerkers van het Ministerie van SZW
Persoonsgegevens	Adres, woonplaats, e-mail, telefoonnummer, eventueel naam en gegevens van een contactpersoon
Verzameldoel	Communicatie met personeelslid
Bewaartermijn	Niet langer dan voor het doel benodigd is.
Bron	P-Direkt
Aanleverplicht	Betrokkenen waren niet verplicht deze gegevens aan te leveren.

---

Betrokkene(n)	(Oud) medewerkers van het Ministerie van SZW
Persoonsgegevens	Gegevens met betrekking tot aanstelling, soort contract, functie, verlof, ziekteverzuim, vergoedingen, toeslagen, gratificaties, declaraties, inhoudingen, loonbeslag, internationale plaatsing/voorzieningen, bankrekeningnummer
Verzameldoel	Berekenen, vaststellen en betalen van salarissen, vergoedingen, belastingen en premies ten

---

	behoefte van personeelslid.
Bewaartermijn	Niet langer dan voor het doel benodigd is.
Bron	P-Direkt
Aanleverplicht	Betrokkenen waren niet verplicht deze gegevens aan te leveren.

---

Betrokkene(n)	(Oud) Medewerkers van het Ministerie van SZW
Persoonsgegevens	Verslagen gesprekscyclus, gegevens met betrekking tot gevolgde opleidingen, cursussen en trainingen, behaalde diploma's, certificaten, cijferlijsten
Verzameldoel	Evaluatie (functioneren en beoordeling) en ontwikkeling personeel.
Bewaartermijn	Niet langer dan voor het doel benodigd is.
Bron	P-Direkt
Aanleverplicht	Betrokkenen waren niet verplicht deze gegevens aan te leveren.

---

## Automatische besluitvorming

Er is geen sprake van besluitvorming over persoonsgegevens op basis van automatisch verwerkte gegevens.

## Ontvangers

Leidinggevenden;  
Personeelsadviseurs;  
HR-ondersteuners;  
Medewerkers belast met afwikkeling, onderzoek en controle op financiële gevolgen van detachering personeel;  
Uitkerende instanties als UWV en APG;  
Arbo preventiemedewerker belast met het bestellen van Arbo-middelen;  
Medewerkers van de Arbodienst belast met een specifiek ziektedossier;  
Medewerkers ADR belast met de controle op P-Direkt;  
Medewerkers P&C;  
ECO&P;  
Mobility Mixx / Shuttle.

---

## Doorgifte buiten EU

Er is geen sprake van doorgifte van persoonsgegevens aan één of meer landen buiten de Europese Unie of aan een internationale organisatie.

## Verantwoordelijken

---

**Naam** Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, voor deze de directeur OBP

**Bezoekadres** Parnassusplein 5  
2511 VX Den Haag  
NEDERLAND

**Postadres** Postbus 90801  
2509 LV Den Haag  
NEDERLAND

---

## Gerelateerde verwerkingen

Deze verwerking bevat geen gerelateerde verwerkingen