

Beschrijving van gegevensverwerking

Omschrijving	Uitvoeren fiscale regeling WBSO .
Organisatie	Ministerie van Economische Zaken en Klimaat Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
Referentienummer	M8620

Doelen van de verwerking

Compenseren van een deel van de loonkosten, overige kosten en uitgaven voor speur- en ontwikkelingswerk (ook wel R&D genoemd), conform de Wet vermindering afdracht loonbelasting en premie voor de volksverzekeringen (WVA) en de Regeling S&O-afdrachtvermindering.

[Taak van algemeen belang](#)

Uitvoeren van (financiële) controles, audits en het afleggen van verantwoording over de uitvoering.

[Taak van algemeen belang](#)

Opstellen van managementinformatie, waaronder het samenstellen van rapportages en overzichten.

[Taak van algemeen belang](#)

Archiveren conform de Archiefwet.

[Wettelijke verplichting](#)

Gebruiken voor (wetenschappelijk) onderzoek, statistiek of verbeteren van beleid, waaronder beleidsevaluatie met betrekking tot de effectiviteit van de regeling.

[Taak van algemeen belang](#)

Informereren over voor de betrokkene relevante producten, diensten en/of ontwikkelingen van/bij RVO, die met de overige doelen van deze verwerking verenigbaar zijn (zo lang de betrokkene dit wenst). Bijv. de regelhulp WBSO of voor uitnodigingen (voor seminars, events e.d.).

[Taak van algemeen belang. M4067 \(Behandelen vragen, mondelinge klachten en signalen van burgers\)](#)

Betrokkenen en gegevens

Betrokkene(n)	Aanvragers (S&O-inhoudingsplichtigen)
Persoonsgegevens	Contactgegevens ten behoeve van de correspondentie (NAW, telefoonnummer, e-mailadres), personalia (geslacht m/v/anders). Identificerende nummers (KvKnr, RSIN, Relatiennr, Referentiennr).(Contact)gegevens van de ondernemer (bedrijfsnaam, bezoekadres, FE, bedrijfsaspecten/R&D-kenmerken)Informatie met betrekking tot omzetting / faillissement. Voor de beoordeling van de WBSO-aanvraag inhoudelijk relevante gegevens.
Verzameldoel	Het kunnen corresponderen met de aanvrager en het inhoudelijk kunnen beoordelen van de WBSO-aanvraag.Het kunnen nagaan wat het kennis- en kunde niveau binnen de onderneming

	is.
Bewaartermijn	Bewaartermijn van 20 jaar na uitsturen laatste beschikking op grond van: proces 10.1.4, Selectielijst EZK/LNV. Wanneer er sprake is van bezwaar, moet het dossier (inclusief persoonsgegevens) nog 10 jaar na de afhandeling van het bezwaar bewaard worden op grond van: proces 10.3.2, Selectielijst EZK/LNV.
Bron	De aanvrager zelf, daarnaast uit het NHR. Openbare bronnen (zoals zakelijke LinkedIn profielen op internet, de website van de ondernemer of zoekresultaten via Google) om na te gaan wat het kennis- en kundeniveau is binnen de onderneming.
Aanleverplicht	Betrokkenen waren niet verplicht deze gegevens aan te leveren.
Betrokkene(n)	Gemachtigden
Persoonsgegevens	Contactgegevens ten behoeve van de correspondentie (NAW, telefoonnummer, e-mailadres), personalia (geslacht m/v/anders), identificerende nummers (zoals RSIN, Relatienr, KVK-nummer, EBS-nummer), contactgegevens van de ondernemer (bedrijfsnaam en -adres, locatie-adres).
Verzameldoel	Vaststellen van de identiteit en vastleggen van contactgegevens die nodig zijn om via de gemachtigde te kunnen communiceren met de aanvrager.
Bewaartermijn	Bewaartermijn van 20 jaar na uitsturen laatste beschikking op grond van: proces 10.1.4, Selectielijst EZK/LNV. Wanneer er sprake is van bezwaar, moet het dossier (inclusief persoonsgegevens) nog 10 jaar na de afhandeling van het bezwaar bewaard worden op grond van: proces 10.3.2, Selectielijst EZK/LNV.
Bron	De gemachtigde zelf, daarnaast uit het NHR.
Aanleverplicht	Betrokkenen waren niet verplicht deze gegevens aan te leveren.
Betrokkene(n)	Medewerkers van RVO die belast zijn met de uitvoering van de WBSO voor zover van belang voor de verantwoording van de verrichtingen met de opgenomen gegevens en voor de interne bedrijfsbeveiliging
Persoonsgegevens	Contactgegevens (naam, functieaanduiding, zakelijk telefoonnummer, zakelijk e-mailadres). Een tot de medewerker herleidbare gebruikersnaam of ID.
Verzameldoel	Correspondentie, interne controle (is de medewerker bevoegd?), werkverdeling en managementinformatie.
Bewaartermijn	Bewaartermijn van 20 jaar na uitsturen laatste beschikking op grond van: proces 10.1.4, Selectielijst EZK/LNV. Wanneer er sprake is van bezwaar, moet het dossier (inclusief persoonsgegevens) nog 10 jaar na de afhandeling van het bezwaar bewaard worden op grond van: proces 10.3.2, Selectielijst EZK/LNV.
Bron	Betrokkene zelf en systemen van RVO.
Aanleverplicht	Betrokkenen waren niet verplicht deze gegevens aan te leveren.
Betrokkene(n)	S&O-werknemers
Persoonsgegevens	Gegevens ten behoeve van het bepalen en vaststellen van een gemiddeld S&O-uurloon (BSN's, loongegevens). Zakelijke persoonsgegevens uit openbare bronnen. Gegevens ten behoeve van de aard, inhoud, omvang en voortgang van het werk dat in de verklaring is aangemerkt als S&O-werk (project- en urenadministratie).
Verzameldoel	Het kunnen vaststellen van een gemiddeld S&O-uurloon.Het kunnen vaststellen of de gerealiseerde uren correct zijn medegedeeld door de aanvrager en of het werk betreft dat in de

	verklaring is aangemerkt als S&O-werk. Het kunnen nagaan wat het kennis- en kunde niveau binnen de onderneming is.
Bewaartermijn	Bewaartermijn van 20 jaar na uitsturen laatste beschikking op grond van: proces 10.1.4, Selectielijst EZK/LNV. Wanneer er sprake is van bezwaar, moet het dossier (inclusief persoonsgegevens) nog 10 jaar na de afhandeling van het bezwaar bewaard worden op grond van: proces 10.3.2, Selectielijst EZK/LNV.
Bron	De aanvrager, dat is de werkgever van de betrokkene. Openbare bronnen (zoals zakelijke LinkedIn profielen op internet, de website van de ondernemer of zoekresultaten via Google) om na te gaan wat het kennis- en kundeniveau is binnen de onderneming.
Aanleverplicht	Betrokkenen waren niet verplicht deze gegevens aan te leveren.

Betrokkene(n)	Leveranciers en dienstverleners
Persoonsgegevens	Gegevens (bijvoorbeeld facturen, specificaties, contracten) die nodig zijn om te kunnen beoordelen of er sprake is van uitsluitende dienstbaarheid, onderscheidenlijke dienstbaarheid en directe toerekenbaarheid van de kosten en uitgaven aan het S&O-werk dat is verricht, het bedrag aan de gerealiseerde kosten en uitgaven en de datum waarop de kosten en uitgaven zijn betaald (financiële administratie).
Verzameldoel	Het kunnen controleren of de kosten en uitgaven correct zijn medegedeeld en of de kosten en uitgaven zijn gemaakt voor het S&O-werk waarvoor de verklaring is ontvangen.
Bewaartermijn	Bewaartermijn van 20 jaar na uitsturen laatste beschikking op grond van: proces 10.1.4, Selectielijst EZK/LNV. Wanneer er sprake is van bezwaar, moet het dossier (inclusief persoonsgegevens) nog 10 jaar na de afhandeling van het bezwaar bewaard worden op grond van: proces 10.3.2, Selectielijst EZK/LNV.
Bron	De aanvrager.
Aanleverplicht	Betrokkenen waren niet verplicht deze gegevens aan te leveren.

Betrokkene(n)	Samenwerkingspartners
Persoonsgegevens	Gegevens (bijvoorbeeld naam, plaats, projectbijdrage) die nodig zijn om een goed beeld te krijgen van de verdeling van werkzaamheden binnen een S&O-project.
Verzameldoel	Het kunnen beoordelen of de werkzaamheden van de aanvragende partij zelfstandig te kwalificeren zijn als S&O-werkzaamheden.
Bewaartermijn	Bewaartermijn van 20 jaar na uitsturen laatste beschikking op grond van: proces 10.1.4, Selectielijst EZK/LNV. Wanneer er sprake is van bezwaar, moet het dossier (inclusief persoonsgegevens) nog 10 jaar na de afhandeling van het bezwaar bewaard worden op grond van: proces 10.3.2, Selectielijst EZK/LNV.
Bron	De aanvrager.
Aanleverplicht	Betrokkenen waren niet verplicht deze gegevens aan te leveren.

Betrokkene(n)	Aanvragers (S&O-belastingplichtigen)
Persoonsgegevens	Contactgegevens t.b.v. de correspondentie (NAW, tel.nr, e-mail), personalia (m/v/anders).Identificerende nr (KvKnr, BSN, Relatienr, Ref.nr).(Contact)gegevens v.d. ondernemer (bedrijfsnaam, bezoekadres, bedrijfsaspecten/R&D-kenmerken). Zakelijke pers. gegevens uit openbare bronnen. Info m.b.t. omzetting/faillissement. Inhoudelijk voor de beoordeling relevante gegevens. Gegevens t.b.v. de aard, inhoud, omvang en voortgang v.h. werk dat in de verklaring is aangemerkt als S&O (project- en urenadm.)

Verzameldoel	Het kunnen corresponderen met de aanvrager en het inhoudelijk kunnen beoordelen van de WBSO-aanvraag. Het kunnen vaststellen of het werk betreft dat in de S&O-verklaring is aangemerkt als S&O-werk. Het kunnen nagaan van het kennis- en kunde niveau binnen de onderneming.
Bewaartermijn	Bewaartermijn van 20 jaar na uitsturen laatste beschikking op grond van: proces 10.1.4, Selectielijst EZK/LNV. Wanneer er sprake is van bezwaar, moet het dossier (inclusief persoonsgegevens) nog 10 jaar na de afhandeling van het bezwaar bewaard worden op grond van: proces 10.3.2, Selectielijst EZK/LNV.
Bron	De aanvrager zelf, daarnaast uit het NHR. Openbare bronnen (zoals zakelijke LinkedIn profielen op internet, de website van de ondernemer of zoekresultaten via Google) om na te gaan wat het kennis- en kundenniveau is binnen de onderneming.
Aanleverplicht	Betrokkenen waren niet verplicht deze gegevens aan te leveren.

Automatische besluitvorming

Achterliggende logica

Indien de S&O-inhoudingsplichtige minder S&O-uren (en/of kosten/uitgaven) heeft medegedeeld dan waarvoor een S&O-verklaring is ontvangen, dan wordt er een correctie-S&O-verklaring afgegeven. Indien de S&O-belastingplichtige minder dan 500 S&O-uren heeft medegedeeld dan wordt de S&O-verklaring ingetrokken. Een beslisboom algoritmes, waarbij de parameters wettelijk vaststaan, bepaalt of op basis van de eigen mededeling er (deels) een geautomatiseerd besluit wordt afgegeven.

Het belang en de verwachte gevolgen van die verwerking voor de betrokkene

Door de (deels) geautomatiseerde besluitvorming op basis van de eigen mededeling van de S&O-inhoudingsplichtige of S&O-belastingplichtige wordt het mededelingsproces sneller doorlopen. Hierdoor ontvangt de aanvrager sneller een correctie S&O-verklaring dan wel een intrekking op de S&O-verklaring. De afhandeling van de (eigen) mededeling geeft geen andere uitkomst wanneer deze door een medewerker wordt behandeld i.p.v. automatisch.

Ontvangers

Alle verwerkers genoemd in de map 'Verwerker'.

Auditdienst Rijk (ADR)

Belastingdienst/Centrale administratie

DICTU (Dienst ICT Uitvoering)

UWV Gegevensdiensten

Degenen die binnen RVO belast zijn met de werkzaamheden ten behoeve van de beschreven doelen van deze verwerking

Landelijk Algoritme register

De link naar het Landelijk Algoritme register is:

<https://algoritmes.overheid.nl/nl/algoritme/oorg10005/92711248/ai-wbso-pradvies>

Doorgifte buiten EU

Er is geen sprake van doorgifte van persoonsgegevens aan één of meer landen buiten de Europese Unie of aan een internationale organisatie.

Verantwoordelijken

Naam	De Minister van Economische Zaken, namens deze de directeur-generaal Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
Bezoekadres	Prinses Beatrixlaan 2 2595AL DEN HAAG NEDERLAND
Postadres	Postbus 93144 2509AC DEN HAAG NEDERLAND

Gerelateerde verwerkingen

Deze verwerking bevat geen gerelateerde verwerkingen