

Beschrijving van gegevensverwerking

Omschrijving	Urenregistratie
Organisatie	Ministerie van Algemene Zaken Directie Bedrijfsvoering
Referentienummer	M301

Doel van de verwerking

management- en sturingsinformatie (plannen en verdelen van werkzaamheden en het evalueren/terugkijken op geplande en gerealiseerde taken)

Gerechtigd belang. AZ heeft een bedrijfsvoeringsbelang, waardoor het noodzakelijk is om deze persoonsgegevens te verwerken. Dit doel kan niet op andere wijze worden bereikt.

Betrokkenen en gegevens

Betrokkene(n)	DPC medewerkers
Persoonsgegevens	1a Volledige naam van de DPC medewerker 1b. aantal uren per week in arbeidscontract 1c. Overzicht van aanwezigen en afwezige uren 1d. Overzicht van bestede uren per (door DPC gedefinieerde) categorieën
Verzameldoel	1a management- en sturingsinformatie. Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA) 1b. management- en sturingsinformatie. Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA) 1c. management- en sturingsinformatie, Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA) 1d. management- en sturingsinformatie. Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA)
Bewaartermijn	BSD 092 Handeling 92 Het ondersteunen van het eigen departement ten aanzien van de interne informatievoorziening. 5 jaar.
Bron	Betrokkene
Aanleverplicht	Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: Plannen, werktijden en verloven, tijdsverantwoording over de uitvoering en evaluatie behoort tot een van de standaardonderdelen van het uitvoeren van de functie.

Betrokkene(n)	DPC management en -directie, door manager aangewezen DPCmedewerker
Persoonsgegevens	1a Volledige naam van de DPC medewerker 1b. aantal uren per week in arbeidscontract 1c. Overzicht van aanwezigen en afwezige uren 1d. Overzicht van bestede uren per (door DPC gedefinieerde) categorieën
Verzameldoel	1a management- en sturingsinformatie. Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA) 1b. management- en sturingsinformatie. Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA) 1c. management- en sturingsinformatie, Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA) 1d. management- en sturingsinformatie. Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA)
Bewaartermijn	BSD 092 Handeling 92 Het ondersteunen van het eigen departement ten aanzien van de interne informatievoorziening. 5 jaar.

Bron	Betrokkene
Aanleverplicht	Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: Plannen, werktijden en verloven, tijdsverantwoording over de uitvoering en evaluatie behoort tot een van de standaardonderdelen van het uitvoeren van de functie.
Betrokkene(n)	DPC management en -directie
Persoonsgegevens	1a Volledige naam van de DPC medewerker 1b. aantal uren per week in arbeidscontract 1c. Overzicht van aanwezigen en afwezige uren 1d. Overzicht van bestede uren per (door DPC gedefinieerde) categorieën
Verzameldoel	1a management- en sturingsinformatie. Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA) 1b. management- en sturingsinformatie. Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA) 1c. management- en sturingsinformatie, Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA) 1d. management- en sturingsinformatie. Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA)
Bewaartermijn	BSD 092 Handeling 92 Het ondersteunen van het eigen departement ten aanzien van de interne informatievoorziening. 5 jaar.
Bron	Betrokkene
Aanleverplicht	Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: Plannen, werktijden en verloven, tijdsverantwoording over de uitvoering en evaluatie behoort tot een van de standaardonderdelen van het uitvoeren van de functie.
Betrokkene(n)	DPC management en -directie, door manager aangewezen DPCmedewerker
Persoonsgegevens	1a Volledige naam van de DPC medewerker 1b. aantal uren per week in arbeidscontract 1c. Overzicht van aanwezigen en afwezige uren 1d. Overzicht van bestede uren per (door DPC gedefinieerde) categorieën
Verzameldoel	1a management- en sturingsinformatie. Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA) 1b. management- en sturingsinformatie. Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA) 1c. management- en sturingsinformatie, Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA) 1d. management- en sturingsinformatie. Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA)
Bewaartermijn	BSD 092 Handeling 92 Het ondersteunen van het eigen departement ten aanzien van de interne informatievoorziening. 5 jaar.
Bron	Betrokkene
Aanleverplicht	Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: Plannen, werktijden en verloven, tijdsverantwoording over de uitvoering en evaluatie behoort tot een van de standaardonderdelen van het uitvoeren van de functie.
Betrokkene(n)	DPC management en -directie, door manager aangewezen DPCmedewerker
Persoonsgegevens	1a Volledige naam van de DPC medewerker 1b. aantal uren per week in arbeidscontract 1c. Overzicht van aanwezigen en afwezige uren 1d. Overzicht van bestede uren per (door DPC gedefinieerde) categorieën
Verzameldoel	1a management- en sturingsinformatie. Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA) 1b. management- en sturingsinformatie. Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA) 1c. management- en sturingsinformatie, Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA) 1d. management- en sturingsinformatie. Verantwoording richting Opdrachtgever (VORA)

Bewaartermijn	BSD 092 Handeling 92 Het ondersteunen van het eigen departement ten aanzien van de interne informatievoorziening. 5 jaar.
Bron	Betrokkene
Aanleverplicht	Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: Plannen, werktijden en verloven, tijdsverantwoording over de uitvoering en evaluatie behoort tot een van de standaardonderdelen van het uitvoeren van de functie.

Automatische besluitvorming

Er is geen sprake van besluitvorming over persoonsgegevens op basis van automatisch verwerkte gegevens.

Ontvangers

1 DPC management en -directie, door manager aangewezen DPCmedewerker2. DPC management en -directie3. DPC management en -directie, door manager aangewezen DPCmedewerker4. DPC management en -directie, door manager aangewezen DPCmedewerker

Doorgifte buiten EU

Er is geen sprake van doorgifte van persoonsgegevens aan één of meer landen buiten de Europese Unie of aan een internationale organisatie.

Verantwoordelijken

Naam	Minister van Algemene Zaken, namens deze de Directeur Bedrijfsvoering
Postadres	Postbus 20001 2500EA Den Haag NEDERLAND

Gerelateerde verwerkingen

Deze verwerking bevat geen gerelateerde verwerkingen