

Beschrijving van gegevensverwerking

Omschrijving	Voeren van medewerker-administraties
Organisatie	Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport Kern - Directie Organisatie, Bedrijfsvoering en Personeel
Referentienummer	M7763

Doelen van de verwerking

M2090 P-Direkt:

- * Salarisverwerking en -uitbetaling. (Dienstverleningsovereenkomst) - Uitvoering overeenkomst
- * Aangifte Loonbelasting (Fiscus) - Wettelijke verplichting
- * Salarisverwerking. (Op verzoek mdw) Bijv: Loonstrook doorsturen naar het privé e-mailadres - Toestemming betrokkene

Uitvoering overeenkomst. (<https://avgtransparantie.rijksweb.nl/verwerkingen/salarisverwerking-en-uitbetaling>)

M2109 P-Direkt:

- * Beoordelingscyclus, functioneringsgesprekken (Dienstverleningsovereenkomst) - Uitvoering overeenkomst
- * Met SCIO (App) KENNIS binnen het Rijk zoeken en delen. (Als mdw inschrijft) - Toestemming betrokkene

Uitvoering overeenkomst. <https://avgtransparantie.rijksweb.nl/verwerkingen/ondersteuning-in-de-loopbaanbegeleiding>

M2110 P-Direkt:

- * Departement voorzien van Financiële boekingsgegevens (Journalisering) & Prognose Financiële kosten personeel in de toekomst (PCP) (Dienstverleningsovereenkomst) - Uitvoering overeenkomst
- * Leidinggevendenden voorzien van Stuurinformatie/KPI's (Dienstverleningsovereenkomst) - Uitvoering overeenkomst

Uitvoering overeenkomst. <https://avgtransparantie.rijksweb.nl/verwerkingen/voorzien-in-stuurinformatie>

M2111 P-Direkt:

- * Centraal beheerde HR administratie voor (o.a.) toegang (Dienstverleningsovereenkomst) - Uitvoering overeenkomst
- * Interim manager toegang verschaffen tot taken van de leidinggevende - Belang verantwoordelijke is om een bepaalde functie te laten vervangen, waarbij vastlegging de toegang borgt.

Uitvoering overeenkomst. <https://avgtransparantie.rijksweb.nl/verwerkingen/faciliteren-in-gegevensopslag-voor-bedrijfsvoering-let-op-uitzondering>

M2112 P-Direkt:

- * Basisadministratie (Dienstverleningsovereenkomst)
- * Verlof- en afwezigheidsadministratie (Dienstverleningsovereenkomst)
- * Reis- en verblijfsadministratie (Dienstverleningsovereenkomst)
- * Ziekmelding ihkv eerstedagmelding UWV (EDM)
- Wettelijke verplichting

Wettelijke verplichting. <https://avgtransparantie.rijksweb.nl/verwerkingen/ondersteuning-in-personele-administratie>

Betrokkenen en gegevens

Betrokkene(n)	Rijksambtenaren
Persoonsgegevens	M2090: [Salarisgegevens] Denk aan rekeningnummer, bruto salaris, toelagen, uitkeringen, pensioensituatie, Loonaangiftegegevens (met BSN) ten behoeve van de Loonaangifte. [Werkgegevens] Denk aan de medewerkerstypering die de salarisberekening bepaald. [Stamgegevens], Denk aan NAW, BSN
Verzameldoel	M2090: Aangifte Loonbelasting (Fiscus) Salarisverwerking en -uitbetaling. (Dienstverleningsovereenkomst) Salarisverwerking. (Op verzoek mdw) Bijv: Loonstrook doorsturen naar privé mailadres
Bewaartermijn	M2090: Er zijn Basis Selectiedocumenten (BSD) waarin de verschillende bewaartermijnen van (categoriën van) (bron)documenten en gegevens zijn vastgesteld (met het departement). P-direkt volgt daarbij de wettelijke bewaartermijnen zoals vastgesteld in de archiefwet. Zie https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2016-61351.html Voor salarisproducten (loonstrook, betaalafschrift, enz) gelden verschillende bewaartermijnen en maximaal 7 jaar. Ondersteunende gegevens worden al eerder vernietigd.
Bron	M2090: Betrokkene
Aanleverplicht	Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: M2090: Anders kan de bruto/netto berekening niet worden uitgevoerd.

Betrokkene(n)	Rijksambtenaren
Persoonsgegevens	M2109: [Stamgegevens] Denk aan CV's [Werkgegevens] Denk aan verslag van Personeelsgesprekken [Salarisgegevens] Denk aan inschaling, toeslagen en regelingen [Verzuim en Verlofgegevens] Denk aan ziektegeschiedenis
Verzameldoel	M2109: Beoordelingscyclus, functioneringsgesprekken(Dienstverleningsovereenkomst)
Bewaartermijn	M2109: Er zijn Basis Selectiedocumenten (BSD) waarin de verschillende bewaartermijnen van (categoriën van) (bron)documenten en gegevens zijn vastgesteld (met het departement). P-direkt volgt daarbij de wettelijke bewaartermijnen zoals vastgesteld in de archiefwet. Zie https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2016-61351.html Voor functioneringsgesprekken gelden verschillende bewaartermijnen en maximaal 7 jaar na administratieve afhandeling van het ontslag.
Bron	M2109: De leidinggevende schrijft mee aan beoordelingen
Aanleverplicht	Betrokkenen waren niet verplicht deze gegevens aan te leveren.

Betrokkene(n)	Rijksambtenaren
Persoonsgegevens	M2110: [Salarisgegevens] Denk aan Salaris, afdrachten, heffingen, kosten, leningen, voorschotten, etc. [Werkgegevens] Denk aan de organisatorische formatieplaats waar de personele kosten op landden, de medewerkerstypering, de werkgeverslasten, (financieel

	gevolg) eigen risicodragerschap.
Verzameldoel	M2110: Departement voorzien van Financiële boekingsgegevens (Journalisering) & Prognose Financiële kosten personeel in de toekomst (PCP) (Dienstverleningsovereenkomst)
Bewaartermijn	M2110: Journalisering en PCP-gegevens worden maximaal 2 jaar bewaard
Bron	M2110: Betrokkene
Aanleverplicht	Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: M2110: De financiële boekhouding bij departement is inconsistent als gegevens op individueel niveau missen

Betrokkene(n)	Rijksambtenaren
Persoonsgegevens	M2112: [Stamgegevens], Denk aan NAW, geboortedatum, geslacht, rooster, (familie), (regelingen) [Werkgegevens] Denk aan organisatorische formatieplaats, kostenplaats en de medewerkerstypering , het RIN waarmee het Rijk zijn personeel onderling identificeert.
Verzameldoel	M2112: Basisadministratie(dienstverleningsovereenkomst)
Bewaartermijn	M2112: Er zijn Basis Selectiedocumenten (BSD) waarin de verschillende bewaartermijnen van (categoriën van) (bron)documenten en gegevens zijn vastgesteld (met het departement). P-direkt volgt daarbij de wettelijke bewaartermijnen zoals vastgesteld in de archiefwet. Zie https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2016-61351.html
Bron	M2112: Betrokkene
Aanleverplicht	Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: M2112: Anders kunnen personele regelingen niet juist worden uitgevoerd

Betrokkene(n)	Externe medewerkers
Persoonsgegevens	M2111: [Stamgegevens], Denk aan NAW [Werkgegevens] Denk aan de organisatorische formatieplaats , medewerkerstypering en de autorisatie (de rol die wordt vervuld)
Verzameldoel	M2111: Interim manager toegang verschaffen tot manager taken
Bewaartermijn	M2111: Er zijn Basis Selectiedocumenten (BSD) waarin de verschillende bewaartermijnen van (categoriën van) (bron)documenten en gegevens zijn vastgesteld (met het departement). P-direkt volgt daarbij de wettelijke bewaartermijnen zoals vastgesteld in de archiefwet. Zie https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2016-61351.html
Bron	M2111: Betrokkene
Aanleverplicht	Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: Om een positie waar te nemen is een minimale vastlegging nodig om deze te valideren/faciliteren. Zonder kan de positie niet worden waargenomen.

Betrokkene(n)	Niet-ambtelijk personeel
Persoonsgegevens	M2090: [Salarisgegevens] Denk aan rekeningnummer, bruto salaris, toelagen, uitkeringen, pensioensituatie, Loonaangiftegegevens (met BSN) ten behoeve van de Loonaangifte. [Werkgegevens] Denk aan de medewerkerstypering die de salarisberekening bepaald. [Stamgegevens], Denk aan NAW, BSN
Verzameldoel	M2090: Aangifte Loonbelasting (Fiscus) Salarisverwerking en -uitbetaling. (Dienstverleningsovereenkomst) Salarisverwerking. (Op verzoek mdw) Bijv: Loonstrook

doorsturen naar privé mailadres

Bewaartermijn

M2090: Er zijn Basis Selectiedocumenten (BSD) waarin de verschillende bewaartermijnen van (categoriën van) (bron)documenten en gegevens zijn vastgesteld (met het departement). P-direkt volgt daarbij de wettelijke bewaartermijnen zoals vastgesteld in de archiefwet. Zie <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2016-61351.html> Voor salarisproducten (loonstrook, betaalafschrift, enz) gelden verschillende bewaartermijnen en maximaal 7 jaar. Ondersteunende gegevens worden al eerder vernietigd.

Bron

M2090: Betrokkene

Aanleverplicht

Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: M2090: Anders kan de bruto/netto berekening niet worden uitgevoerd.

Betrokkene(n)

Niet-ambtelijk personeel

Persoonsgegevens

M2109: [Stamgegevens] Denk aan CV's, trainingen, opleiding, skills, ervaring

Verzameldoel

M2109: Met SCIO (App) KENNIS binnen het Rijk zoeken en delen. (Als mdw insch.. lees verder bij doel(en) van verwerkingen.

Bewaartermijn

M2109: Tot wederopzegging.

Bron

M2109: Betrokkene

Aanleverplicht

Betrokkenen waren niet verplicht deze gegevens aan te leveren.

Betrokkene(n)

Niet-ambtelijk personeel

Persoonsgegevens

M2110: [Stamgegevens], Denk aan NAW, BSN, leeftijd, noodcontactgegevens, bankrekeningnummer. [Werkgegevens] Denk aan het RIN, Personeelsnummer, Formatie(plaats) , medewerkerstypering, salarisschaal en trede.

Verzameldoel

M2110: Leidinggevenden voorzien van Stuurinformatie/KPI's (Dienstverleningsovereenkomst)

Bewaartermijn

M2110: Er zijn Basis Selectiedocumenten (BSD) waarin de verschillende bewaartermijnen van (categoriën van) (bron)documenten en gegevens zijn vastgesteld (met het departement). P-direkt volgt daarbij de wettelijke bewaartermijnen zoals vastgesteld in de archiefwet. Zie <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2016-61351.html> Managementsinformatie wordt maximaal 5 jaar gepubliceerd.

Bron

M2110: Betrokkene

Aanleverplicht

Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: M2110: Anders kan de leidinggevende redelijkerwijs zijn taken niet uitvoeren, behalve door een schaduw-administratie aan te leggen.

Betrokkene(n)

Niet-ambtelijk personeel

Persoonsgegevens

M2112: [Stamgegevens], Denk aan NAW, [Werkgegevens] Denk aan de standplaats, reisregeling,

Verzameldoel

M2112: Reis- en verblijfsadministratie (Dienstverleningsovereenkomst)

Bewaartermijn

M2112: Er zijn Basis Selectiedocumenten (BSD) waarin de verschillende bewaartermijnen van (categoriën van) (bron)documenten en gegevens zijn vastgesteld (met het departement). P-direkt volgt daarbij de wettelijke bewaartermijnen zoals vastgesteld in de archiefwet. Zie <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2016-61351.html>

Bron	M2112: Betrokkene
Aanleverplicht	Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: M2112: Anders kunnen (medewerkersspecifieke) regelingen omtrent reis en -verblijf niet worden uitgevoerd.
Betrokkene(n)	Voormalig personeel
Persoonsgegevens	M2090: [Salarisgegevens] Denk aan rekeningnummer, bruto salaris, toelagen, uitkeringen, pensioensituatie, Loonaangiftegegevens (met BSN) ten behoeve van de Loonaangifte. [Werkgegevens] Denk aan de medewerkerstypering die de salarisberekening bepaald. [Stamgegevens], Denk aan NAW, BSN
Verzameldoel	M2090: Aangifte Loonbelasting (Fiscus) Salarisverwerking en -uitbetaling. (Dienstverleningsovereenkomst) Salarisverwerking. (Op verzoek mdw) Bijv: Loonstrook doorsturen naar privé mailadres
Bewaartermijn	M2090: Er zijn Basis Selectiedocumenten (BSD) waarin de verschillende bewaartermijnen van (categoriën van) (bron)documenten en gegevens zijn vastgesteld (met het departement). P-direkt volgt daarbij de wettelijke bewaartermijnen zoals vastgesteld in de archiefwet. Zie https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2016-61351.html Voor salarisproducten (loonstrook, betaalafschrift, enz) gelden verschillende bewaartermijnen en maximaal 7 jaar. Ondersteunende gegevens worden al eerder vernietigd.
Bron	M2090: Betrokkene
Aanleverplicht	Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: M2090: Anders kan de bruto/netto berekening niet worden uitgevoerd.
Betrokkene(n)	Voormalig personeel
Persoonsgegevens	M2110: Bijzondere gegevens: [Vakbondcontributie]
Verzameldoel	M2110: Departement voorzien van Financiële boekingsgegevens (Journalisering) & Prognose Financiële kosten personeel in de toekomst (PCP) (Dienstverleningsovereenkomst)
Bewaartermijn	M2110: -
Bron	M2110: de gegevens worden door de desbetreffende vakbond aangeleverd
Aanleverplicht	Betrokkenen waren niet verplicht deze gegevens aan te leveren.
Betrokkene(n)	Voormalig personeel
Persoonsgegevens	M2112: [Stamgegevens], Denk aan NAW, geboortedatum, rooster, (familie) [Verlofgegevens] Verlofsaldi en -rechten en afwezigheidsfeiten [Werkgegevens] Denk aan organisatorische formatieplaats, kostenplaats en de medewerkerstypering, het RIN waarmee het Rijk zijn personeel onderling identificeert.
Verzameldoel	M2112: Verlof- en afwezigheidsadministratie (Dienstverleningsovereenkomst) Ziekmelding ihkv eerstedagmelding UWV (EDM)
Bewaartermijn	M2112: Er zijn Basis Selectiedocumenten (BSD) waarin de verschillende bewaartermijnen van (categoriën van) (bron)documenten en gegevens zijn vastgesteld (met het departement). P-direkt volgt daarbij de wettelijke bewaartermijnen zoals vastgesteld in de archiefwet. Zie https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2016-61351.html

Bron	M2112: Betrokkene
Aanleverplicht	Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: M2112: Anders kan geen juiste administratie omtrent Personeels aan- en afwezigheid worden gevoerd.
Betrokkene(n)	Personeel zonder verloning
Persoonsgegevens	M2111: [Stamgegevens], Denk aan NAW [Werkgegevens] Denk aan de organisatorische formatieplaats , medewerkerstypering
Verzameldoel	M2111: Centraal beheerde HR administratie voor (o.a.) toegang (Dienstverleningsovereenkomst)
Bewaartermijn	M2111: Er zijn Basis Selectiedocumenten (BSD) waarin de verschillende bewaartermijnen van (categoriën van) (bron)documenten en gegevens zijn vastgesteld (met het departement). P-direkt volgt daarbij de wettelijke bewaartermijnen zoals vastgesteld in de archiefwet. Zie https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2016-61351.html
Bron	M2111: Betrokkene
Aanleverplicht	Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: M2111: Het departement haalt zijn privacy-waarborgen uit de centrale administratie bij P-Direkt, en bij uitzonderingen treden er gemakkelijker waarborg-issues op.
Betrokkene(n)	Personeel zonder verloning
Persoonsgegevens	M2112: Bijzondere gegevens: [Gegevens over gezondheid] P-Direkt legt vast DAT je ziek bent en per wanneer je (gedeeltelijk) weer bent hersteld. P-Direkt heeft geen medisch dossier. [Politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen en/of lidmaatschap van een vakbond] kunnen als gevolg van uw nevenactiviteiten bij P-Direkt bekend zijn geraakt. .
Verzameldoel	M2112: Basisadministratie (Dienstverleningsovereenkomst)
Bewaartermijn	M2112: -
Bron	M2112: Betrokkene
Aanleverplicht	Betrokkenen waren verplicht deze gegevens aan te leveren. Gevolgen bij het niet aanleveren: M2112: Ander negeert de medewerker zijn verplichting om het advies gedeeltelijk hersteld te delen met zijn leidinggevende.

Automatische besluitvorming

Er is geen sprake van besluitvorming over persoonsgegevens op basis van automatisch verwerkte gegevens.

Ontvangers

UWV

Belastingdienst

Pensioenverzekeraar

Banken (betalingen)

Doorgifte buiten EU

Er is geen sprake van doorgifte van persoonsgegevens aan één of meer landen buiten de Europese Unie of aan een internationale organisatie.

Verantwoordelijken

Naam	De Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, voor deze de plv. secretaris-generaal (OBP)
Bezoekadres	Parnassusplein 5 2511VX Den Haag NEDERLAND
Postadres	Postbus 20350 2500EJ Den Haag NEDERLAND

Gerelateerde verwerkingen

Deze verwerking bevat geen gerelateerde verwerkingen